



Simon István egyéni vállalkozó
8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ


a „Különféle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalatirányítási rendszer beszerzése)”

tárgyú

a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

2018.

A felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat a 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (4) bekezdése alapján ellenjegyzem:


.....
dr. Mrovca Péter
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Kátay és Mrovca Ügyvédi Iroda





**Simon István egyéni vállalkozó
8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.**

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az ajánlati felhívásban és az útmutatóban (közbeszerzési dokumentumok) részletezett árubeszerzés tekintetében. Az ajánlat kizárólag a közbeszerzési dokumentumokban ismertetett áruk beszerzésére vonatkozóan adható be. Az útmutató nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, az útmutató az ajánlati felhívással együtt kezelendő.
- 1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
 - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott minden követelménynek.
- 1.3. Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.
- 1.4. Ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmasan kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve ha ezen harmadik fél készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 1.5. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt árubeszerzés megvalósítása céljára.
- 1.6. **Pénzforrások, szerződéskötési jogosultság**
Ajánlatkérő kijelenti, hogy a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződés megkötésére vonatkozó jogosultsággal rendelkezik.
- 1.7. **A közbeszerzés tárgya, mennyisége:**
Lásd: 3. kötet
- 1.8. **A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

Jótállás:

Eladó az átadás-átvételétől számított **12 hónap** teljes körű jótállás vállalására köteles. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja. A jótállás időtartamának lejártát követően a Vevőt az Eladó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

A szerződést megerősítő biztosítékok:

A 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:186. § (1) bekezdése szerint nyertes Ajánlattevő kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy meghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

Késedelem esetére kikötött kötbér:

Eladó az olyan okból előálló késedelem esetére, amelyért felelős késedelmi kötbér megfizetésére köteles Vevő részére.

Mértéke:

- bevezetésnél a teljes nettó ajánlati ár 0,5%/naptári nap. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra (maximuma a teljes nettó ajánlati ár 15 %-a), ezt követően a Vevő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani, és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni
- termék támogatás, jótállás időszakában az Eladónak egyértelműen felróható programhiba a jelzést követő 4. órától 50.000 Ft/óra

A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Vevő a késedelmi kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a késedelmi kötbér alapján esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér:

Eladó az olyan okból történő meghiúsulás esetére, amelyért felelős (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Vevő szankciós elállása vagy felmondása Eladó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési határidő vonatkozásában Eladó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik) meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Mértéke a teljes nettó ajánlati ár 30%-a. Az esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Hibás teljesítési kötbér:

Eladó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős a 3. értékelési részszerződésre (szerviz kiszállási idő) tett vállalását a teljesítés során megszegi. A hibás teljesítési kötbér mértéke: a nettó ajánlati ár 0,5%/alkalom.

A hibás teljesítési kötbér maximum 30 alkalommal kerül felszámításra (maximuma a teljes nettó ajánlati ár 15 %-a).

A hibás teljesítési kötbér összege a szerviz kiszállási időre tett vállalás túllépése pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Vevő a kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a kötbér alapján esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

Vevő valamennyi kötbértípus esetén jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.

A szerződés biztosítékaival, illetve a szerződést megerősítő biztosítékokkal kapcsolatos előírásokra vonatkozó részletes szabályokat a szerződéstervezet tartalmazza.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A finanszírozás európai uniós támogatásból történik. A finanszírozás formája **utófinanszírozás**.

A szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák a lent hivatkozott főbb jogszabályok szerint kerülnek kiegyenlítésre:

- 2015. évi CXLIII. törvény,
- 2013. évi V. törvény,
- 2007. évi CXXVII. törvény,
- 2011. évi CXCV. törvény,
- 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet.

A jelen közbeszerzés tárgyát képező szerződés ellenszolgáltatása összegének (azaz a nyertes ajánlattevő ajánlati árának) kellő fedezetet kell biztosítania a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok szerződés szerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség tekintetében.

Konkrét fizetési feltételek:

- Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések, az elszámolás pénzneme: HUF
- A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglaltak irányadóak.
- Előlegfizetés: Vevő a szerződéskötést követően lehetőséget biztosít előlegszámla benyújtására. Az előlegszámla mértéke az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 30 %-a. Vevő az előleg igénybevételét nem köti előleg visszafizetési biztosíték nyújtásához. Az előleget (igénybevétel esetén) a részszámlában kell elszámolni
- A teljesítés során az előlegszámlán kívül 2 db számla (1 részszámla és 1 végszámla) nyújtható be.
- A részszámla az áfa nélkül számított vételár 60 %-ának megfelelő összegről nyújtható be, abban az időpontban, amikor a tesztelés lezárult, és az éles indulás megkezdődött.
- Eladó a végszámláját a vállalatirányítási rendszer hibamentes üzembehelyezését követően, a Vevő által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be a vételár fennmaradó 40 %-ának megfelelő összegre vonatkozóan.
- Az ellenszolgáltatás a szerződés szerű és az ajánlatkérő által igazolt teljesítést követően, a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bek. és a Kbt. 135. § (1) és (5) bek. vonatkozó szabályai szerint átutalással kerül megfizetésre.
- A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények:

Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1) – (8) bekezdéseire.

1.9. További információk

1.) Az EKRR. 10. § (5) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a közbeszerzési dokumentumok az EKRR-ben elektronikusan kerülnek hozzáférhetővé tételre.

2.) Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja. Az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, amennyiben a hiánypótlással az

ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

3.) Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa, a pontozás módszerének meghatározása:

Az ajánlatok értékelésekor az egyes részszerpontokra adható pontszám alsó határa 0 pont, felső határa 10 pont, amely minden részszerpont esetében azonos.

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szerpont alapján bírálja el.

12. RÉSZ: VÁLLALATIRÁNYÍTÁSI RENDSZER		
Részszerpont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Teljes nettó ajánlati ár (Ft)	60	<p>A „Teljes nettó ajánlati ár (Ft)” egy egész számadattal kifejezve, forintban kell megadni.</p> <p>Ajánlattevőnek az ajánlata részeként a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezésre bocsátott „szakmai ajánlat és ártáblázat” rovatait is teljes körűen ki kell töltenie. A „szakmai ajánlat és ártáblázat” kitöltésével kell megadni a beszerzés árait részletesen, tételesen. A „szakmai ajánlat és ártáblázat” kitöltésével megadott és a „felolvasólap” kitöltésével megadott ajánlati árak nem lehetnek egymásnak ellentmondó értékek, és szerződéses kötelezettséget jelentenek.</p> <p>Az ajánlattevő által megadott ajánlati ár meghatározása oly módon történjen, hogy az ár tartalmazza az ajánlati dokumentációban előírt műszaki tartalomnak és egyéb feltételrendszernek megfelelő árunak a szállítási címen (a teljesítés helyén) történő hiánytalan és hibátlan átadásához szükséges valamennyi felmerülő költséget, a teljes árubeszerzés maradéktalan megvalósításához szükséges ellenértéket.</p> <p>Ajánlatkérő számára a teljes nettó ajánlati árát illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.</p> <p>Az 1. részszerpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemeit a pontszámok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított fordított arányosság szerint kerül megállapításra.</p> <p>Az 1. részszerpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:</p> <p>A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szerpontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi</p>

		<p>147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1. ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:</p> $P = A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}}-P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ <p>ahol:</p> <p>P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma</p> <p>A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme</p> <p>A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme</p> <p>P_{max}: a pontskála felső határa</p> <p>P_{min}: a pontskála alsó határa</p> <p>Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.</p>
2. A megajánlott termék műszaki paraméterei	35	<p>A 2. értékelési részszerponton belül valamennyi alszempont tekintetében a pontszámok megállapítása az alábbiak szerint történik: Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet B.1. szerinti abszolút értékelési módszer, a „pontozás”</p> <p>Az értékelési szempontokra tett megajánlásokat ajánlatkérő a 8. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY „Szakmai ajánlat és ártáblázat” adataival egybeveti. A „szakmai ajánlat és ártáblázat” kitöltésével megadott és a „felolvasólap” kitöltésével megadott adatok nem lehetnek egymásnak ellentmondóak, és szerződéses kötelezettséget jelentenek.</p> <p>Az egyes ajánlattevői vállalkásokhoz az alábbiakban meghatározott pontérték társul:</p>
2.1. Felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül (IGEN/NEM)	5	<p>Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontonban azt kívánja vizsgálni, hogy a felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül történik-e</p> <p>A pontkiosztás az alábbiak szerint történik:</p> <p>NEM válasz esetén: 0 pont</p> <p>IGEN válasz esetén: 10 pont</p>
2.2. A meglévő funkciók módosítása (forráskódhoz való hozzáférés) biztosított, az egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához (IGEN/NEM)	5	<p>Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontonban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék gyártója/forgalmazója lehetőséget biztosít-e a meglévő funkciók módosítására (forráskódhoz való hozzáférés) az egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához.</p> <p>A pontkiosztás az alábbiak szerint történik:</p> <p>NEM válasz esetén: 0 pont</p> <p>IGEN válasz esetén: 10 pont</p>
2.3. A már meglévő belső	5	<p>Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontonban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék</p>

fejlesztésű programok számára biztosított a korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférés a program adatbázisához (IGEN/NEM)		esetében a már meglévő belső fejlesztésű programok számára biztosított-e a korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférés a program adatbázisához A pontkiosztás az alábbiak szerint történik: NEM válasz esetén: 0 pont IGEN válasz esetén: 10 pont
2.4. Konkurens user kezelés (IGEN/NEM)	5	Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék esetében a konkurens user kezelés biztosított-e. A pontkiosztás az alábbiak szerint történik: NEM válasz esetén: 0 pont IGEN válasz esetén: 10 pont
2.5. Készletkezelés: a cikkhez tartozó a készletre vonatkozó rajzszáma alapján (IGEN/NEM)	5	Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék képes-e a készletek kezelésére a cikkhez tartozó, a készletre vonatkozó rajzszáma alapján. A pontkiosztás az alábbiak szerint történik: NEM válasz esetén: 0 pont IGEN válasz esetén: 10 pont
2.6. Önköltség számítás: A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség nemeinek és az utókalkulációk költség nemeinek összehasonlítása lehetséges (IGEN/NEM)	5	Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék képes-e az önköltség számítás körében az alábbiakra: A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség nemeinek és az utókalkulációk költség nemeinek összehasonlítása. A pontkiosztás az alábbiak szerint történik: NEM válasz esetén: 0 pont IGEN válasz esetén: 10 pont
2.7. Okos telefonon futtathatóság, kamerán keresztüli vonalkód olvasással (IGEN/NEM)	5	Ajánlatkérő ebben az értékelési részszerpontban azt kívánja vizsgálni, hogy a megajánlott termék esetében az okos telefonon futtathatóság, és a kamerán keresztüli vonalkód olvasás biztosított-e. A pontkiosztás az alábbiak szerint történik: NEM válasz esetén: 0 pont IGEN válasz esetén: 10 pont
3. Szerviz kiszállási idő (min. 4, max. 24 óra)	5	Ajánlatkérő számára legkedvezőbb érték: 4 óra , (ajánlatkérő az ennél rövidebb szerviz kiszállási időre vonatkozó vállalást is a maximális ponttal értékeli, vagyis a lenti képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb). A 3. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati

	<p>elem nem lehet: 24 óra. (az ennél hosszabb szerviz kiszállási időre vonatkozó vállalás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi)</p> <p>Az ajánlatot egy egész számadattal, órában kifejezve kell megadni.</p> <p>Azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapnak. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra, az alábbi képletet alkalmazásával:</p> $P = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$ <p>P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme; P_{max}: a pontskála felső határa P_{min}: a pontskála alsó határa $A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja $A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja. Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.</p>
--	---

4.) A Kbt. 65. § (10) bekezdésének alkalmazása: **NEM.**

5.) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

6.) A Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie.

7.) Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján létrehozott és a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, az EKRR. 2. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. Az EKRR. 5. § (1) bekezdés alapján a fájl formátum, melyet használva az ajánlatokat be kell nyújtani: olvasható és nem szerkeszthető pdf formátum.

Az EKRR. 6. § (1) bekezdés alapján az EKR használatához - így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához is - az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.

Az ajánlattevőknek az ajánlat összeállítása során figyelemmel kell lenniük az EKRR. 10. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra.

Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés és a kizáró okok fenn nem állásának igazolása az EKRR. 12. § (2) bekezdése alapján is történhet.

Az ajánlatkérő az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozatot benyújtó személy képviseleti jogának és a közös ajánlattevőkre vonatkozó képviseleti jog megfeleléséget az EKRR. 13. § alapján vizsgálja.

8.) Az ajánlattevőnek be kell nyújtania az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tételesen felsorolt, a kizáró okok, a gazdasági és pénzügyi, valamint a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására előírt igazolásokat [az ajánlati felhívás III.1.1.) – III.1.3.) pontban részletesen meghatározottak szerint és módon, tekintettel a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltakra], nyilatkozatokat és egyéb dokumentumokat, valamint az egyéb felsorolt iratokat, dokumentumokat.

9.) Az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdésére vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.

Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet (kapacitást biztosító szervezet) által tett nyilatkozatokat az EKRR-ben foglaltaknak megfelelően kell csatolni az ajánlathoz.

10.) Az ajánlatban lévő minden nyilatkozatot, illetőleg minden - az ajánlattevő, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén - joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében benyújtandó az ajánlattevő, illetőleg - ha ilyet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot). Amennyiben

az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni.

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.

11.) Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy változásbejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.

Amennyiben az ajánlattevő (cég)adataiban az ajánlattevő nyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelemnek kinyomtatott változatát (1 nyomtatott példány mellékletek nélkül) valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.[ún. „e-tértivevény”].

12.) Árfolyamok: az eljárás során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlatban nem magyar forintban (HUF) megadott pénzügyi adatok átváltása a Magyar Nemzeti Bank

- az árbevétel tekintetében a naptári év utolsó napján,
- a referenciák tekintetében a szerződésszerű teljesítés napján
érvényes devizaárfolyamán történik. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé szükséges csatolni.

13.) Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni és benyújtani. Az ajánlatkérő idegen vagy részben idegen nyelvű dokumentumot nem fogad el. Ha bármely, az ajánlathoz csatolt dokumentum stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy annak hiteles fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítását kell csatolni közvetlenül a dokumentum után. Be kell nyújtani továbbá az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének írásbeli nyilatkozatát a fordítás eredetivel történő egyezőségéről (teljes szöveghűségéről).

14.) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőnek nyertessége esetére – nyilatkozattal – vállalnia kell a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítését a teljesítés során az ajánlatkérővel történő írásbeli kommunikációban:

- a teljesítés során a kommunikációban az elektronikus csatornák alkalmazásának elsődlegessége,
- újrahasznosított termékek pl.: újrahasznosított papír alkalmazása,
- kétoldalas nyomtatás előtérbe helyezése.

15.) Üzleti titok: A Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az EKRR. 11. § (4) bekezdése alapján a

gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az ajánlat érvénytelen, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2) – (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

16.) A III.1.2) P/1. és III.1.3) M/1 pontokban előírt feltételek és igazolási módok a minősített ajánlattevők jegyzékébe történő felvétel feltételeinél szigorúbbak.

17.) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: -

18.) Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell. A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől tájékoztatás kérhető:

FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Cím: 8000 Székesfehérvár Szent István tér 9.

Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/fejer>

Régi honlap: www.fejerkozog.hu

Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár Pf. 242.

E-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Telefon: (22) 526-900

Telefax: (22) 526-905

NAV FEJÉR MEGYEI ADÓ- ÉS VÁMIGAZGATÓSÁGA - SZÉKESFEHÉRVÁRI KÖZPONTI ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Cím: 8000 Székesfehérvár, Mátyás király körút 4/B

Telefonszám: +36 (22) 530-700

email: fejeravig@nav.gov.hu Fax: +36 (22)548-919

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839

19.) Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,
- b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

20.) Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 65. § (7) bekezdés vonatkozásában, az alkalmasság igazolásához kapacitást biztosító más szervezetről. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani.

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az EKRr. 13. § (4) bekezdése alapján a kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – és a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

21.) Az ajánlatkérő fenntartja a jogot a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak adott esetben történő alkalmazására, azaz az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) köt szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

22.) Irányadó idő: a jelen közbeszerzési eljárásban meghatározott időpontok vonatkozásában a közép-európai helyi idő (CET) az irányadó.

23.) A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglalt jogszabályi előírások értelmében a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

24.) Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával, továbbá a közbeszerzési eljárásban való részvétellel összefüggésben felmerült valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

25.) A nyertes ajánlattevővel a szerződést ajánlatkérő a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlati kötöttség (5) bekezdés szerinti időtartama (további 30 nap) alatt köti meg. Az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az elfogadott ajánlatban foglaltak alapján írásba foglalt szerződés Felek általi aláírása Ajánlatkérő székhelyén történik.

26.) Az EKRr. 2. § alapján az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli

kommunikáció - ha a rendeletről más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.

A Kbt. 41. § (2)-(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás a rendeletről foglaltak szerint nem kötelező. Ebben az esetben az írásbeli kommunikációra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 41. §-a irányadó. A nem megfelelő formában érkező megkereséseket/nyilatkozatokat/dokumentumokat az ajánlatkérő külön értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja.

27.) A Kbt. 81. § (11) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlati kötöttség minimális időtartamát 60 napban [a hirdetményintára jellemző sajátosságok következtében a felhívás IV.2.6) pontjában 2 hónapban] határozza meg.

28.) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazása: NEM.

29.) A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: IGEN

30.) Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejára után változás nem következhet be. [Kbt. 35. § (7) bekezdés] Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt együttműködési megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza az ajánlat aláírás módjának ismertetését;
- b) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- c) tartalmazza a közbeszerzési eljárással, és a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását [különös tekintettel a Kbt. 65. § (10) bek. szerinti feladatokra]
- d) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
- e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

Az EKRR. 13. § (3) bekezdése alapján közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKRR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.

3. A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

3.1. 1. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

Ajánlati felhívás

Útmutató az ajánlat elkészítéséhez

Mellékletek: Minősítési formanyomtatványok

3.2. 2.KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

3.3. 3. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS

- 1.4. Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és azoknak minden kiegészítését, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja ajánlatukat, valamint az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 4.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást az EKRr. 2 § előírásainak megfelelően, az EKR-en keresztül kérhet.
- 4.2. Telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni.
- 4.3. Az ajánlattevő felelőssége, hogy a kérdések idejében megérkezzenek az ajánlatkérőhöz.
- 4.4. Kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb hat nappal kell megadni.
- 4.5. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.
- 4.6. Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja a 4.4. pont szerinti határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) bekezdése szerint kell eljárni.
- 4.7. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, az EKR rendszeren keresztül.
- 4.8. Az ajánlattevő az ajánlatban köteles feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak.

5. AZ AJÁNLAT NYELVE

Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő, és az ajánlattevő között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.

6. KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉK és AZ AJÁNLAT részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

- 6.1. A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza.

A csatolt dokumentum megjelölése	Formája EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
Felolvasólap	EKR űrlap
Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Az ajánlathoz csatolandó az ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy	EKR űrlap

<p>változásbejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő (cég)adataiban az ajánlattevő nyilatkozata alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelemnek kinyomtatott változatát (1 nyomtatott példány mellékletek nélkül) valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési/adatváltoztatási kérelem egyszerű másolati példányát is.[ún. „e-tértivevény”].</p>	
Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) pont szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kc) pont szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Ajánlati nyilatkozat (1. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok	
<p>Aláírási címpéldány(ok)</p> <p>Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá.</p> <p>Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat, vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta</p>	egyéb dokumentum
<p>Meghatalmazás</p> <p>Meghatalmazott személy általi aláírás esetén a meghatalmazás is csatolandó. Teljes bizonyító erejű magánokirat eredeti példány vagy egyszerű másolat, mely tartalmazza mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott személy aláírását.</p>	egyéb dokumentum
Közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása	egyéb dokumentum
Egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa (2. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek kell benyújtani (3. sz. minősítési formanyomtatvány)	formanyomtatvány
Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására	
Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést, a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdéseire is figyelemmel.	
Számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozata(i)	egyéb dokumentum
Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolására	

Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést, a Kbt. 69. § (4) és (6) bekezdéseire is figyelemmel.	
<p>Referencia: Nyilatkozat (4. sz. minősítési formanyomtatvány) 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően.</p> <p>Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás megküldését megelőző 3 év legjelentősebb szállításaira vonatkozó igazolást vagy nyilatkozatot a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § alapján</p>	formanyomtatvány
<p>A Kbt. 65. § (7) bekezdésének alkalmazása esetén a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Az EKRr. 13. § (4) bekezdése alapján a kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – és a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.</p>	egyéb dokumentum
Szakmai ajánlat	
<p>Az ajánlattevőnek az ajánlat részeként a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlatot (a továbbiakban: szakmai ajánlatot) kell csatolnia, melynek tartalmaznia kell a megajánlott termék nevét, gyártóját, pontos típusát, származási helyét, a megajánlott eszközök műszaki paramétereit, legalább olyan részletezettséggel, hogy a műszaki leírásban a beszerzendő eszközökkel szemben meghatározott követelményeknek való megfelelés, és az értékelési részszerzőpontokra tett vállalás vizsgálható legyen. (5. számú minősítési formanyomtatvány)</p>	formanyomtatvány

7. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 7.1. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. Ha egy formanyomtatvány nem vonatkozik az ajánlattevőre, akkor a dokumentáció Kötelező tartalomjegyzékében az oldalszám helyén az alábbi szöveget kérjük feltüntetni: “Nem vonatkozik (ránk)” A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy az összes állítás a valóságnak megfelelő.
- 7.2. Az ajánlattevők igazolásaikat, nyilatkozataikat az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentumok, valamint a Kbt. és az egyéb jogszabályok által megkövetelt formában kötelesek megtenni, benyújtani.

8. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

8.1 Az ajánlatokat az EKR-en keresztül kell benyújtani.

9. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

9.1. Az ajánlatnak a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat kell tartalmaznia.

10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

10.1. Az ajánlatok bontása az EKRR. 15. § (2) bekezdése alapján az EKR-ben történik.

10.2. A bontási eljárásra az EKRR. 15. §-ának (4)-(5) bekezdései irányadóak.

11. KAPCSOLATTARTÁS

Az EKRR. 2. § alapján az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció - ha a rendeletből más nem következik - elektronikus úton, az EKR-ben történik.

A Kbt. 41. § (2)-(3) és (5) bekezdése csak abban az esetben alkalmazandó, ha az elektronikus úton történő kapcsolattartás a rendeletben foglaltak szerint nem kötelező.

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre, vagy faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

12. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

12.1. Az Útmutató 1.9.3) pontjában foglaltak szerint.

12.2. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

12.3. Az ajánlatok vizsgálatakor, az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása nem járhat:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.



**Simon István egyéni vállalkozó
8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.**

MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK

Ajánlati nyilatkozat

Alulírott, mint az ajánlattevő
 (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) a **Simon István egyéni vállalkozó** által „**Különféle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)**” tárgyban kiírt, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Tudatában vagyok annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
2. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
3. Nyilatkozom a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján¹, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozó(ka)t veszünk igénybe²:

A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben szerződést fog kötni

4. Nyilatkozom, a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján³, hogy
 - az ajánlat benyújtásakor még nem kívánunk megnevezni alvállalkozót, a Kbt. 138.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződés megkötésének időpontjában kívánjuk megnevezni, vagy
 - az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók (név, cím, telefon, fax), valamint a közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek az alábbiak:

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó megnevezése:	
Székhelye:	
Adószáma:	
Telefonszáma:	

¹ 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni
 a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni.

² Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”!

³ 66. § (6) Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben meg kell jelölni
 b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Faxszáma:	
A közbeszerzésnek az(ok) a része(i), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:	

5. Nyilatkozom, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján, hogy az egyes alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet / személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni⁴:

Kapacitást biztosító személy és/vagy szervezet		Az Ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek), mely(ek)nek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet és/vagy személy erőforrására (is) támaszkodik
neve	székhelye (címe)	

6. Nyilatkozom továbbá, hogy vállalkozásunk
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint-vállalkozásnak⁵ minősül /
 - nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá⁶.
7. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
8. Nyilatkozom, továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

⁴ Amennyiben nem kíván igénybe venni, úgy írja be, hogy „Nem kíván igénybe venni”

⁵ mikro-, kis- vagy középvállalkozás a 2004. évi XXXIV. törvény meghatározásai szerint – a megfelelő választ a jogszabály rendelkezéseinek tanulmányozását követően kérjük megadni!

⁶ A nem alkalmazandó szövegrészt kérjük törölni!

2. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást⁷ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény⁸ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [....], [....],
A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban :

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): NEM RELEVÁNS

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása ⁹	Válasz:
Név:	Simon István egyéni vállalkozó
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ¹⁰ :	Különbféle eszközök beszerzése
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási	-

⁷ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

⁸ **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény.**
Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény**

⁹ *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának 1.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

¹⁰ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

szám (adott esetben) ¹¹ :	
--------------------------------------	--

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	<input type="text"/>
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben: Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	<input type="text"/> <input type="text"/>
Postai cím:	<input type="text"/>
Kapcsolattartó személy vagy személyek ¹² :	<input type="text"/>
Telefon:	<input type="text"/>
E-mail cím:	<input type="text"/>
Internetcím (adott esetben):	<input type="text"/>
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ¹³ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott¹⁴: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

¹¹ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

¹² Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

¹³ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.
Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfősszege nem haladja meg a 2 millió eurót.
Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfősszege nem haladja meg a 10 millió eurót;
Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfősszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

¹⁴ **TEKINTETTEL ARRA, HOGY JELEN KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS NEM FENNTARTOTT, E PONTOT KÉRJÜK KITÖLTETLENÜL HAGYNI.**

¹⁵ Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját.

<p>vállalkozás¹⁶ vagy védett munkahely teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?</p> <p>Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.</p>	<p>[...]</p> <p>[...]</p>
<p>Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható</p>
<p>Ha igen:</p> <p>Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.</p> <p>a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot;</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést¹⁷;</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?</p> <p>Ha nem: Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

¹⁶ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

¹⁷ A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ¹⁸	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen: a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	<input type="checkbox"/>

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

¹⁸

Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

C: MÁŠ SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.

Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is¹⁹.

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A²⁰: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bünszervezetben való részvétel²¹;

¹⁹ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

²⁰ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS A) PONT AA)-AF) ALPONTJAIBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

<p>Korrupció²²;</p> <p>Csalás²³;</p> <p>Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény²⁴;</p> <p>Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása²⁵;</p> <p>Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái²⁶</p>	
<p>Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:</p>	<p>Válasz:</p>
<p>Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]²⁷</p>
<p>Amennyiben igen, kérjük,²⁸ adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),</p> <p>b) Határozza meg az elítélt személyét [];</p> <p>c) Amennyiben az ítélet közvetlenül</p>	<p>a) Dátum:[], pont(ok): [], ok(ok):[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) []</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a</p>

²¹ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

²² Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

²³ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

²⁴ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnszeglyt vagy kísérletet.

²⁵ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

²⁶ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

²⁷ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

²⁸ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

megállapítja:	dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ²⁹
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ³⁰ (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket^{31,32}:	[.....]

B³³: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bíróági vagy közigazgatási határozat: <input type="checkbox"/> Ez a határozat jogerős és kötelező? <input type="checkbox"/> Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. <input type="checkbox"/> Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: 2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> [.....] <input type="checkbox"/> [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> [.....] <input type="checkbox"/> [.....] c2) [...]

²⁹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

³⁰ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

³¹ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

³² **EBBEN AZ ESETBEN A HATÓSÁG VAGY BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLAT ESETÉN A BÍRÓSÁG JOGERŐS HATÁROZATÁT IS CSATOLNI KELLA FORMANYOMTATVÁNYHOZ.**

³³ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS B) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ³⁴ [...][.....][.....] ³⁵	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSEL KAPCSOLATOS OKOK³⁶

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges összeférhetetlenség fizetésképtelenség, vagy szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén ^{37,38} ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen , hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: ³⁹ a) Csódeljárás, vagy b) Fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

³⁴ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

³⁵ E KÖRBEN A NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL KÖZTARTOZÁSMENTES ADÓZÓI ADATBÁZISÁRA VALÓ HIVATKOZÁST KÉRJÜK FELTÜNTETNI, MELYNEK ELÉRHETŐSÉGE: [HTTPS://WWW.NAV.GOV.HU/NAV/ADATBAZISOK/KOZTARTOZASMENTES](https://www.nav.gov.hu/NAV/ADATBAZISOK/KOZTARTOZASMENTES)

³⁶ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

³⁷ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

³⁸ TEKINTETTEL ARRA, HOGY JELEN ELJÁRÁSBAN E RENDELKEZÉS NEM ALKALMAZANDÓ, KÉRJÜK KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

³⁹ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS C)-D) PONTJAIBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

<p>hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van⁴⁰, vagy</p> <p>e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy</p> <p>f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?</p> <p>Ha igen:</p> <p>– Kérjük, részletezze:</p> <p>– Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére⁴¹.</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést⁴²?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem;</p> <p>{.....}</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p> <p>{.....}</p>
<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel⁴³?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]⁴⁴</p>

⁴⁰ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

⁴¹ Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁴² Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

⁴³ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS N)-O) PONTJAIBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

⁴⁴ EBBEN AZ ESETBEN A HATÓSÁG VAGY BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLAT ESETÉN A BÍRÓSÁG JOGERŐS HATÁROZATÁT IS CSATOLNI KELLA FORMANYOMTATVÁNYHOZ.

<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetlenségről⁴⁵ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?⁴⁶ Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében? Ha igen, kérjük, részletezze.⁴⁷</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejártat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankeiákat? Ha igen, kérjük, részletezze.⁴⁸</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?⁴⁹ a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>

⁴⁵ A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

⁴⁶ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS M) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

⁴⁷ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS M) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

⁴⁸ TEKINTETTEL ARRA, HOGY JELEN ELJÁRÁSBAN E RENDELKEZÉS NEM ALKALMAZANDÓ, KÉRJÜK KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

⁴⁹ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS H)-J) PONTJÁBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	
--	--

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat. ⁵⁰	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ⁵¹⁵²
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [.....] ⁵³

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (α szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

⁵⁰ JELEN PONTBAN AJÁNLATTEVŐ A KBT. 62.§ (1) BEKEZDÉS A) PONT AG) ALPONTBAN, AZ E)-G), K), L) P), ÉS Q) PONTJAIBAN MEGHATÁROZOTT KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓAN NYILATKOZIK

⁵¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁵² E KÖRBEN AZ ALÁBBIakra KÉRJÜK HIVATKOZNI:
IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT ÁLTAL VEZETETT CÉGNYILVÁNTARTÁS ([HTTPS://WWW.E-CEGJEGYZEK.HU/](https://www.e-cegjegyzek.hu/))
KÖZBESZERZÉSI HATÓSÁG ÁLTAL VEZETETT NYILVÁNTARTÁS AZ ELTILTOTT AJÁNLATTEVŐKRŐL ([HTTP://WWW.KOZBESZERZES.HU/TEVEKENYSEGEK/ELTILTOTT-AJANLATTEVOK/](http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/))
BEVÁNDORLÁSI ÉS ÁLLAMPOLGÁRSÁGI HIVATAL ÁLTAL VEZETETT NYILVÁNTARTÁS([HTTP://KOZREND.HU/](http://kozrend.hu/))
MUNKAÜGYI HATÓSÁG NYILVÁNTARTÁSA [HTTP://NYILVANTARTAS.OMMF.GOV.HU/](http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/)
KÖZBESZERZESI HATÓSÁG HONLAPJA: [http://WWW.KOZBESZERZES.HU/TEVEKENYSEGEK](http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek)
GAZDASÁGI VERSENYHIVATAL DÖNTÉSEK NYILVÁNTARTÁSA
[HTTP://WWW.GV.HU./DONTESOK/VERSENYHIVATALI DONTESOK/KERESE A VERSENYHIVATALI DONTESKEBEN\)](http://www.gv.hu/dontesek/versenyhivatali_dontesek/kerese_a_versenyhivatali_dontesekben/)

⁵³ EBBEN AZ ESETBEN A HATÓSÁG VAGY BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLAT ESETÉN A BÍRÓSÁG JOGERŐS HATÁROZATÁT IS CSATOLNI KELLA FORMANYOMTATVÁNYHOZ.

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

VAGY

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE⁵⁴ _____

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ⁵⁵ : Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (interneteím, a kiboocsató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknel: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (interneteím, a kiboocsató hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET⁵⁶

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

⁵⁴ KÉRJÜK A TELJES IV. A PONTOT KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

⁵⁵ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint *egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.*

⁵⁶ KÉRJÜK A TELJES IV. B PONTOT KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
<p>1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő: És/vagy 1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵⁷ (-): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>● — év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek — száma, — átlagos — árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem (interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő: És/vagy 2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁵⁸ (-): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók⁵⁹ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k): Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása — x és y⁶⁰ aránya — és az érték): [.....],[.....]⁶¹</p> <p>(interneteím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

⁵⁷ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
⁵⁸ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.
⁵⁹ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁶⁰ Pl. az eszközök és a források aránya.
⁶¹ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

<p>5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG⁶²

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
<p>1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia időszak folyamán⁶³ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia időszak folyamán⁶⁴ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket⁶⁵:</p>	<p>Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]</p> <table border="1" data-bbox="826 1563 1436 1697"> <thead> <tr> <th>Leírás</th> <th>összegek</th> <th>dátumok</th> <th>megrendelők</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Leírás	összegek	dátumok	megrendelők				
Leírás	összegek	dátumok	megrendelők						

⁶² KÉRJÜK A TELJES IV. C PONTOT KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

⁶³ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁶⁴ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁶⁵ Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

<p>2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket⁶⁶ veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki hátteret veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A gazdasági szereplő a következő ellátásilán-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy rendkívüli esetben különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok⁶⁷ elvégzését.</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p>
<p>6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:</p>	<p>Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....];[.....]; [.....];[.....];</p>

⁶⁶ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

⁶⁷ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

	[.....];[.....]; Év, vezetői létszám: [.....];[.....]; [.....];[.....]; [.....];[.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ⁶⁸ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísélnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja boesátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
12) Árubeszerésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e boesátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem , úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...] (interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

⁶⁸

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK⁶⁹

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási ——— rendszerek ——— és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(interneteim, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁷⁰

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.
Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:**

⁶⁹ KÉRJÜK A TELJES IV. D PONTOT KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

⁷⁰ TEKINTETTEL ARRA, HOGY JELEN ELJÁRÁSBAN NEM ALKALMAZANDÓ, KÉRJÜK A TELJES V. RÉSZT KITÖLTETLENÜL HAGYNI.

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁷¹, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem⁷²</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁷³</p>

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁷⁴, vagy

b) Legkésőbb 2018. április 18-án⁷⁵ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy **Simon István egyéni vállalkozó** hozzáférjen a **jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum I-IV. rész** alatt a **„Különbéle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)”** tárgyú közbeszerzési eljárás (HLS/S ...-.....) céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.*

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

⁷¹ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁷² Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁷³ Kérjük, szükség szerint ismétlje.

⁷⁴ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁷⁵ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Kitöltési útmutató:

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYÁHOZ

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára⁷⁶ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezeteknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt⁷⁷ meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe⁷⁸. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁷⁹), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági

⁷⁶ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

⁷⁷ Kizárási okokra vonatkozó információ.

⁷⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁷⁹ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁸⁰ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁸¹. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁸² hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és

⁸⁰ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutózdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődik egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁸¹ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

⁸² Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁸³. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek⁸⁴.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁸⁵ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok⁸⁶ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják⁸⁷ számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a

⁸³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁸⁴ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

⁸⁵ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

⁸⁶ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

⁸⁷ Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívnak a részvételre.

gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyekről ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közzétételével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet⁸⁸ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat⁸⁹.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk

⁸⁸ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

⁸⁹ Lásd a II. rész C. szakaszát.

tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőire, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)⁹⁰.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
 - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
 - **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek

⁹⁰ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

- számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat).**
- **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
 - **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
 - **IV. rész: Kiválasztási kritériumok⁹¹:**
 - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
 - **A: Alkalmasság**
 - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
 - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
 - **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok⁹²**
⁹³
 - **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁹⁴**
 - **VI. rész: Záró nyilatkozat**

⁹¹ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

⁹² A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

⁹³ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁹⁴ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja tekintetében

(ajánlatkérő külön felhívására, kizárólag természetes személy ajánlattevők esetében, közös ajánlattétel esetén külön-külön csatolandó)

Alulírott (Ajánlattevő), (lakcím:) a **Simon István egyéni vállalkozó** által „**Különféle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)**” tárgyban kiírt, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy nem állnak fenn velem szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban foglalt kizáró okok.⁹⁵

Kelt:, év hó nap

.....
(aláírás)

⁹⁵ A nyilatkozatot kizárólag a természetes személy gazdasági szereplő köteles csatolni a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § a) pontjának megfelelően közjegyző vagy szakmai kamara hitelesítése mellett.

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (2) bekezdése tekintetében

(ajánlatkérő külön felhívására, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges)

(közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített formában)

Alulírott, mint az ajánlattevő
(székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) a **Simon István egyéni vállalkozó** által „**Különbéle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)**” tárgyban kiírt, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, miszerint:

a gazdasági szereplő akkor sem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, amennyiben

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknél megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt.

Kelt:, év hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

⁹⁶ A nyilatkozatot 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § a) pontjának megfelelően közjegyző vagy szakmai kamara hitelesítésével ellátav kérjük benyújtani!

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjának igazolása

Ez a lap az illetékes adó- és vámhivatal igazolására vagy az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti adóigazolásra cserélendő

Kizárólag abban az esetben benyújtandó dokumentum, amennyiben a gazdasági szereplő a 2017. évi CL. törvény (Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban nem szerepel.

Nyilatkozat a kizáró okok igazolásának módjáról nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő vonatkozásában

(ajánlatkérő külön felhívására, közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges)

Alulírott, mint az ajánlattevő
 (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) a **Simon István egyéni vállalkozó** által „**Különféle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)**” tárgyban kiírt, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy a székhelyünk szerinti ország, [ország megnevezése] jogrendszerében a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányának igazolására az alábbi igazolások felelnek meg, és azokat a mellettük megnevezett szervezetek, hatóságok, bocsátják ki:

Igazolás megnevezése:	Kibocsátó szervezet, hatóság:
A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés e) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....
A Kbt. 62. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt kizáró ok hiányára vonatkozóan:	
.....

Kelt:

.....
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁹⁷ Kizárólag **nem Magyarországon letelepedett** ajánlattevő köteles benyújtani jelen nyilatkozatot!

4. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Nyilatkozat korábbi teljesítésekről⁹⁸

Alulírott , mint ajánlattevő / kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet⁹⁹ (székhely:) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) a **Simon István egyéni vállalkozó** által „**Különféle eszközök beszerzése 12. RÉSZ (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)**” tárgyban kiírt, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban, a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított 3 éves időszakban teljesített a közbeszerzés tárgya szerinti legjelentősebb szállításaink az alábbiak voltak:

Szerződést kötő másik fél megjelölése (neve, székhelye, kapcsolattartó neve, tetelefonszáma, e-mail címe)	Az ellenszolgáltatás összege, ezen belül a saját teljesítés értéke (nettó HUF)	Teljesítés ideje (időtartama, -tól -ig, év/hónap/nap pontossággal)	A szállítás tárgya, mennyisége (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);	A vonatkozó referencia-igazolás oldalszáma az ajánlatban
Az ajánlattevő tekintetében {közös ajánlattétel esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló közös ajánlattevőre vonatkozó adatokat külön-külön ebben a táblázatban kell megadni}:				
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tekintetében {több ilyen szervezet esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló szervezetek tekintetében külön-külön kell ebben a táblázatban az adatokat megadni}				

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt:

- IGEN
 NEM

Kelt:

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

⁹⁸ Az ajánlati felhívás III.1.3. pont M/1 alpontjával összhangban az ellenértékre, illetve a mennyiségre vonatkozó adatok közül elegendő (ajánlattevő választása szerint) az egyiket megadni.

⁹⁹ A nem kívánt szöveg törlendő! Ezt a nyilatkozatot azon ajánlattevőknek, közös ajánlattevőknek, kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell külön-külön benyújtania, amely hozzájárul az alkalmassági feltétel teljesítéséhez.

5. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Szakmai ajánlat és ártáblázat

Ajánlattevő neve és címe:	
A gyártó megnevezése:	
A megajánlott termék típusa:	
A megajánlott áru származási helye (a külön jogszabályban, illetőleg a Közösségi Vámkódexről szóló tanácsi rendeletben meghatározott származási szabályoknak megfelelően):	
Nettó ár:Ft	
ÁFA:Ft	
Bruttó ár:Ft	
Vizsgált paraméter / Követelmény	A megajánlott gép paramétere
<p>A szerződés tárgya: a Vevő működését támogató integrált vállalatirányítási rendszer – a továbbiakban: vállalatirányítási rendszer – szállítása, telepítése, testre szabása, beüzemelése, oktatása, szoftver licenck szállítása, továbbá a rendszer átadását követően, termék támogatás, és a jótállás időszakában a rendszer karbantartása, jogszabály és verziókövetés, valamint az üzemeltetés támogatása.</p> <p>Termék támogatás: 12 hónap Jótállás: 12 hónap</p> <p>Vállalatirányítási rendszerrel kapcsolatos általános elvárások</p> <p>A vállalatirányítási rendszer támogassa a termelést és az összes azzal kapcsolatos folyamatot. Az ideális megoldás integráltan tartalmaz egy teljes funkcionalitású termelésirányítási rendszert, amely a következő főbb modulokkal rendelkezik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Értékesítés • Beszerzés • Gyártás • Üzemi területen adatgyűjtés • Készletkezelés/Raktár • Riport modul • Dokumentumkezelés • Jogosultságkezelés • Könyvelés <p>Műszaki leírás A vállalatirányítási rendszerek a következő</p>	

követelményeknek kell megfelelnie:	
<p>A rendszerrel kapcsolatos általános elvárások</p> <ul style="list-style-type: none"> • A rendszer támogatja felhasználói szintű beléptetést • Felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül (Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.1.) • A rendszerben legyen kiterjedt jogosultságkezelés <ul style="list-style-type: none"> ○ Felhasználóra definiálva egyesével ○ Adat/adatmező szinten: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Láthatóság ▪ Módosítás ▪ Törlés • Egy bizonyos idejű inaktivitás után léptesse ki a felhasználót • A rendszerben lévő megjelenítő felületek a felhasználók számára szabadon módosíthatóak legyenek • A rendszer bármely adatára szabadon és mennyiségi korlátozás nélkül lehessen riportokat és kimutatásokat készíteni a felhasználók által • A program gyártója/forgalmazója adjon lehetőséget a meglévő funkciók módosítására (forráskódhoz való hozzáférés), egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához (Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.2.) • Legyen lehetőség a program adatbázisához korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférésre a már meglévő belső fejlesztésű programok számára (Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.3.) • Adatbázisról részletes dokumentáció, leírás • Az adatkapcsolat működjön a már meglévő rendszerekkel • Konkurens user kezelés (a programban csak az egyidejű felhasználás szabályozott) (Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.4.) • A meglévő adatok (Cikk, Partner, Vevői rendelés, Beszerzési rendelés, Technológiai leírás) átvétele • A program rendelkezzen interfésszel a TIG-MES rendszerrel való kommunikációhoz • Magyar nyelvű billentyűzet, kódkészlet, és 	

<p>formátumok 100%-os támogatottsága</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vágólapon keresztül adatkivétel a megjelenő táblázatoknál 	
<p>Értékesítés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teljes körűen támogassa az értékesítési folyamatokat <ul style="list-style-type: none"> ○ Támogassa a keret és lehívásos rendelési formákat ○ Tegye lehetővé az EDI szabvány szerinti rendelést kezelést ○ Automatikusan nyomtassa szükséges bizonylatokat • Teljes körű árazási és engedményezési rendszer és azok kombinációja <ul style="list-style-type: none"> ○ Egyedi árak megadása, partnernek és cikkeknek ○ Egyedi árengedmények megadása, partnernek és cikkeknek ○ Árengedmények mennyiségként a cikkeknek • Teljes körű dokumentumkezelés a beérkező megrendelésekre és a kimenő bizonylatokra egyaránt • Támogassa az RMA folyamatokat egészen a gyártási folyamatokig visszavezethetően (visszaszállítás+igény esetén automatikusan új VR, GYR) • Adjon javaslatot a rendelés legelső szállítási határidejére figyelembe véve: <ul style="list-style-type: none"> ○ A gyártási kapacitásokat ○ A rendelkezésre álló készleteket ○ Szállítási időket • Támogassa akár egyedi cikkek esetében az ajánlatkészítési folyamatokat <ul style="list-style-type: none"> ○ Részletes költségkalkulációval ○ Teljes dokumentációval • Teljes körű sarzs kezelés támogatása <ul style="list-style-type: none"> ○ Kiszállításoknál a felhasznált késztermékek, félkész termékek sorozatszám és/vagy sarzs szerinti visszakövethetősége a gyártási rendelésig ○ Kiszállításoknál a felhasznált beépülő anyagok/alapanyagok sorozatszám és/vagy sarzs szerinti visszakövethetősége a beszállító szállítólevélig 	

<p>Beszerezés</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Rendszer javasolja a beszerzési rendeléseket, határidőre és ütemezve <ul style="list-style-type: none"> ○ Figyelembe véve a nyitott megrendeléseket ○ Figyelembe véve a készleteket ○ Figyelembe véve a gyártási folyamatokat ○ Figyelembe véve a folyamatban lévő beszerzési rendeléseket ○ Figyelembe véve a beszállító speciális paramétereit: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Szállítási napok száma ▪ A rendelt áru ára kedvezményekkel ▪ Rendelési és csomagolási mennyiségek • Teljes körű dokumentumkezelés a beérkező megrendelésekre és a kimenő bizonylatokra egyaránt <ul style="list-style-type: none"> ○ Automatikusan nyomtassa szükséges bizonylatokat • Tegye lehetővé az EDI szabvány szerinti beszerzést 	
<p>Gyártás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teljes körűen támogassa gyártási folyamatokat <ul style="list-style-type: none"> ○ A cikkszám rendszer legyen független a rajzszám rendszertől ○ Támogassa azt, hogy egy cikknek több technológia leírása lehessen külön verzióval ○ Technológia leírásban a műveletekkel együtt lehessen megadni az anyagigényt ○ Támogassa a cikkek kifutását, készlet szinten is ○ Támogassa a cikkénél legalább a következő három kategóriát <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alapanyag ▪ Félkész termék ▪ Késztermék ○ A rendszer grafikusan (gráfban) mutassa egy termék teljes gyártási struktúráját • A rendszer támogassa a speciális műanyagipari igényeket <ul style="list-style-type: none"> ○ Kezelje az enguszt a technológia leírásban 	

<ul style="list-style-type: none"> ○ Kezelje a fröccsöntő szerszámokat és paramétereik kezelését ○ Lehessen a ciklusidőkkel definiálni a technológia leírásban ○ Lehessen tört emberigényt megadni a technológia leírásban ○ Lehessen szerszám-gép kombinációkat definiálni a technológia leírásban ○ Lehessen alternatív gyártási előírásokat használni ● A gyártási rendelés kalkulációja során: <ul style="list-style-type: none"> ○ Támogassa az anyagköltséget ○ A Munkaerő költséget ○ Az energia költséget ○ A gépköltséget ○ Támogassa az elő és utó, azaz valódi adatokon alapuló költség összehasonlítást 	
<p>Üzemi területen adatgyűjtés</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Az üzemi területen használhatóak legyenek a vállalatirányítási rendszerből nyomtatott dokumentumokon szereplő vonakodók: <ul style="list-style-type: none"> ○ A dolgozók azonosítására ○ A Cikkek, megrendelések azonosítására ○ A műveletek/munkák azonosítására ● Teljes körű sarzs kezelés támogatása az beépülő félkész vagy alapanyagok felhasználásánál ● Teljes körű sarzs kezelés támogatása az előállított termékénél, automatikus sarzs szám generálással 	
<p>Készletkezelés</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A rendszer kezelje az üzemi, alapanyag és egyéb raktári készleteket ● A rendszer az alapvető készletmozgásokon felül támogassa a minőségbiztosítással és termeléssel összefüggő készletmozgásokat: <ul style="list-style-type: none"> ○ Termelésbe beadás/visszavét ○ Készlet zárolás raktártól függetlenül ● A raktári modul támogassa a készletmozgásokat raktárcódokhoz rendelését ● Raktári rendszerben jogosultsággal lehessen, állítani a felhasználókhöz az elvégezhető raktár mozgásokat ● A rendszer tegyen különbséget a készletben a következők szerint: <ul style="list-style-type: none"> ○ A készlet állapota (átvett 	

<p>felhasználható, zárolt, átvevésre vár, foglalt)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ A készlet cikkszama alapján ○ A cikkhez tartozó sarzs azonosító alapján ○ Az adott készlethez felhasznált cikkek sarzs száma alapján ○ A cikkhez tartozó a készletre vonatkozó rajzsáma alapján <p>(Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.5.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • A rendszer támogassa a kiszállítást a komissió művelettel • A rendszer támogassa a FIFO szerinti készletfelhasználást • A rendszer támogassa a vevői és beszállítói konszignációs készlet kezelését 	
<p>Számviteli rendszer</p> <ul style="list-style-type: none"> • A rendszer rendelkezik Főkönyvi alapmodullal <ul style="list-style-type: none"> ○ Tetszőlegesen alábontható számlakeret az egyedi igények kielégítésére. ○ Az egyéb modulokban rögzített gazdasági események kontírozásának ellenőrzése-, véglegesítése. ○ Tetszőleges időszakra (és tetszőleges devizában) kérhető főkönyvi kivonat. ○ Automatikus és manuális nyitás-zárás funkciók. ○ Listák, kimutatások paraméterezése, lekérdezése. ○ Időszaki zárások végrehajtása illetve feloldása. ○ Automatikus kontírozási szabályok létrehozása és alkalmazása az ismétlődő tételekhez. ○ Analitikus és főkönyvi rendszerben gyűjtések használatának lehetősége (legalább 10 csoport, pl.: gép, szerszám, költséghely, költségviselő, projekt, devizanem, partner) ○ Főkönyvi naplók definiálása. • Bérügyviteli interfész <ul style="list-style-type: none"> ○ Az összesített bérfeladás adatok átvétele a főkönyvbe ○ A programból érkező analitikus gyűjtő szerinti tényleges bérköltség adatok átvitele az önköltség számítási 	

<p>modulba</p> <ul style="list-style-type: none"> • Önköltségszámítás <ul style="list-style-type: none"> ○ A tényleges önköltségi ár megállapítása a nyilvántartási árral történő összevetése ○ kalkulációs egységek meghatározása <ul style="list-style-type: none"> ▪ sorozat ▪ gyártás rendelés ▪ cikk ▪ cikksorozat ○ Egyéni kalkuláció létrehozásának lehetőségei a különböző kalkulációs szabályok kalkulációs egységekhez történő hozzárendelése ○ Vetítési alap kijelölése ○ A felosztó költségek különféle vetítési alapok szabályok szerinti szétosztása mely tartalmazza a költségek felosztásának sorrendjét ○ Az önköltségszámítás vezetéséről az önköltségi ár tartalmáról szóló lista ○ A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség nemeinek és az utókalkulációk költség nemeinek összehasonlítási lehetősége (Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.6.) 	
<p>Vonalkód alapú raktározási rendszer</p> <ul style="list-style-type: none"> • A programnak egy modulja, vagy 100%-an integrált része legyen egy vonalkód kezelő rendszer, melyen keresztül megvalósíthatóak legyenek a következő funkciók: <ul style="list-style-type: none"> ○ Több telephely kezelés ○ Árufogadás ○ Cikk-, Szarzs-, Doboz-, készlet-, raktár-, lokáció információ ○ Áttárolás (Raktáron belül) ○ Átraktározás (Raktárak közt – Átadás – Átvétel) ○ Kötegelés kezelése (Raklaposítás, Raklap mozgatás, Raklap bontás) ○ Rezsianyag kezelés ○ Alapanyag kezelés (Igény jelzése, gyártásba kiadás, visszavétel) ○ Félkész-késztermék kezelése (Bevételezés, átraktározás) ○ Selejt/hulladék kezelés ○ Zárolás / felszabadítás (doboz, termék, 	

<ul style="list-style-type: none"> ○ sarzs alapján ○ Kiszállítás (komissiózás, rakjegyzék, szállítólevél) ○ Visszaszállítás ○ Leltár ○ Címkézés ○ Adatgyűjtés a termelési területről • A rendszer képes legyen futni Android és Windows alapú mobil eszközös környezetben, illetve Windows 10, 2012R2 és 2016 alatt, akár vegyesen is. • Okos telefonon futtathatóság, kamerán keresztüli vonalkód olvasással (Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.7.) 	
<p>Az ERP szolgáltatóval kapcsolatos elvárások</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magyar nyelvű szupport szolgáltatás • 7/24-es karbantartási szolgáltatás nyújtása • A telepítés időszakában havi 1 nap, éles induláskor 4 nap személyes jelenlét a Vevő telephelyén. • Angol nyelvű közvetlen kommunikáció a külföldi partnereinkkel történő fejlesztési feladatok elvégzése érdekében 	
ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ MŰSZAKI PARAMÉTEREK	
2.1. Felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.2. A meglévő funkciók módosítása (forráskódhoz való hozzáférés) biztosított, az egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.3. A már meglévő belső fejlesztésű programok számára biztosított a korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférés a program adatbázisához (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.4. Konkurens user kezelés (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.5. Készletkezelés: a cikkhez tartozó a készletre vonatkozó rajzszáma alapján (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.6. Önköltség számítás: A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség nemeinek és az utókalkulációk költség nemeinek összehasonlítása lehetséges (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)
2.7. Okos telefonon futtathatóság, kamerán keresztüli vonalkód olvasással (IGEN/NEM)	(IGEN/NEM)



**Simon István egyéni vállalkozó
8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.**

2.KÖTET

SZERZŐDÉSTERVEZET

ADÁS-VÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Simon István egyéni vállalkozó

Cím: 8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.

Számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt.

Bankszámlaszáma: 11736006-20204684

Adószáma: 46061791-2-27

, mint Vevő (a továbbiakban: **Vevő**)

másrészről a(z)

..... (cégnév)

Cím: ...

Képviselő neve, tisztsége: ...

Képviselő elérhetősége: ...

Levelezési címe: ...

Számlavezető pénzügyintézet neve, címe: ...

Bankszámlaszáma: ...

Számlázási cím: ...

Adószáma: ...

Cégjegyzék száma: ...

, mint Eladó (a továbbiakban: **Eladó**) – között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Vevő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második rész 81. § szerint nyílt (feltételes) közbeszerzési eljárást folytatott le „**Különbéle eszközök beszerzése**” elnevezéssel. (Az eljárást megindító ajánlati felhívás feladásának napja: 2018., a hirdetmény azonosító száma:)

Eladó, aki részt vett az eljárásban, a benyújtott ajánlatokat megvizsgáló Bírálóbizottság javaslata alapján a Vevő döntése szerint ezen eljárást az **12. részajánlati kör tekintetében (Vállalat irányítási rendszer beszerzése)** megnyerte.

1. A szerződés tárgya

1.1. A szerződés tárgya: a Vevő működését támogató integrált **vállalatirányítási rendszer** – a továbbiakban: vállalatirányítási rendszer – szállítása, telepítése, testre szabása, beüzemelése, oktatása, szoftver licenck szállítása, továbbá a rendszer átadását követően, termék támogatás, és a jótállás időszakában a rendszer karbantartása, jogszabály és verziókövetés, valamint az üzemeltetés támogatása. (Termék támogatás: 12 hónap, jótállás: 12 hónap)

A részletes műszaki paramétereket, továbbá az Eladó által elvégzendő feladatok részletezését, részletes jellemzőit, a részletes szakmai követelményeket a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

1.2. Eladó a jelen szerződés aláírásával az adásvételi szerződésben és a Vevő által rendelkezésre bocsátott ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott vállalatirányítási rendszer –

szállítására, telepítésére, testre szabására, beüzemelésére, oktatására, szoftver licencok szállítására, továbbá a rendszer átadását követően, termék támogatásra, és a jótállás időszakában a rendszer karbantartására, jogszabály és verziókövetésre, valamint az üzemeltetés támogatására (termék támogatás: 12 hónap, jótállás: 12 hónap) vállal kötelezettséget, az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt feltételekkel.

- 1.3. Eladó kijelenti, hogy a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik.
- 1.4. Vevő köteles Eladó szerződésszerű teljesítését elősegíteni, az Eladó teljesítéséhez szükséges feltételeket biztosítani és az elfogadott teljesítést követően a jelen szerződésben meghatározott ellenértéket megfizetni.
- 1.5. Az Eladó által szállítandó vállalatirányítási rendszernek meg kell felelnie a Vevő által a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott specifikációnak, az Eladó által ajánlata részeként becsatolt dokumentumoknak, valamint azoknak a szakmai jellemzőknek/paramétereknek, melyek az Eladó ajánlatának részeként becsatolt szakmai ajánlatban szerepeltek.
- 1.6. Kizárólag új, előzőleg nem használt eszközök szállíthatók.
- 1.7. Eladó további olyan vállalásai, amelyek a közbeszerzési eljárásban értékelésre kerültek - a Kbt. 131. § (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel:
 - Felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül (IGEN/NEM)
 - A meglévő funkciók módosítása (forráskódhoz való hozzáférés) biztosított, az egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához (IGEN/NEM)
 - A már meglévő belső fejlesztésű programok számára biztosított a korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférés a program adatbázisához (IGEN/NEM)
 - Konkurens user kezelés (IGEN/NEM)
 - Készletkezelés: a cikkhez tartozó a készletre vonatkozó rajzszáma alapján (IGEN/NEM)
 - Önköltség számítás: A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség neveinek és az utókalkulációk költség neveinek összehasonlítása lehetséges (IGEN/NEM)
 - Okos telefonon futtathatóság, kamerán keresztüli vonalkód olvasással (IGEN/NEM)
 - Szerviz kiszállási idő: ...óra¹⁰⁰

2. Ellenszolgáltatás (Vételár):

- 2.1. Az ellenszolgáltatás összege az Eladó nyertes ajánlatában foglaltakkal összhangban **nettó ... Ft + ... Ft ÁFA, azaz ... forint + ... forint ÁFA.**¹⁰¹
- 2.2. A vételár magában foglalja a jelen szerződésben meghatározott vállalat irányítási rendszer ellenértékét, továbbá tartalmaz minden, a teljes körű teljesítéshez szükséges járulékos

¹⁰⁰ Az ajánlatnak megfelelően kitöltendő. A megajánlott gépek műszaki paramétereit tekintetében tett vállalásokat a jelen szerződés 1. sz. melléklete (szakmai ajánlat és ártáblázat) tartalmazza.

¹⁰¹ A Felolvasólappal összhangban.

költséget: így különösen a vállalatirányítási rendszer szállításának, telepítésének, testre szabásának, beüzemelésének, oktatásának, szoftver licencek szállításának, továbbá a rendszer átadását követően, termék támogatásnak, és a jótállás időszakában a rendszer karbantartásának, jogszabály és verziókövetésnek, valamint az üzemeltetés támogatásának (termék támogatás: 12 hónap, jótállás: 12 hónap) költségeit is.

- 2.3. Fentiekre tekintettel az árak az Eladó által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazzák, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult a Vevőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.
- 2.4. Eladó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vételár valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára fedezetet nyújt. Kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vételár teljes mértékben fedezetet nyújt.
- 2.5. A vételár tehát minden olyan feladat elvégzését, engedély beszerzését, esetlegesen szükséges részlet tervek elkészítését, feltétel teljesítését és azok költségét tartalmazza, amely a kiadott dokumentációk bármely részéből, rendelkezéséből megállapíthatóan jelen szerződés teljesítéséhez szükséges.
- 2.6. A vételár az Eladó által szabályszerűen kiállított és a Vevő által igazolt számla ellenében kerül kifizetésre a jelen szerződés 3. pontjában foglaltaknak megfelelően.

3. Fizetési mód

- 3.1. Előlegfizetés: Vevő a szerződéskötést követően lehetőséget biztosít előlegszámla benyújtására. Az előlegszámla mértéke az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 30 %-a. Vevő az előleg igénybevételét nem köti előleg visszafizetési biztosíték nyújtásához. Az előleget (igénybevétel esetén) a részszámlában kell elszámolni
- 3.2. A teljesítés során az előlegszámlán kívül 2 db számla (1 részszámla és 1 végszámla) nyújtható be.
- 3.3. A részszámla az áfa nélkül számított vételár 60 %-ának megfelelő összegről nyújtható be, abban az időpontban, amikor a jelen szerződés 4.2. pontja szerinti tesztelés lezárult, és az éles indulás megkezdődött.
- 3.4. Eladó a végszámláját a vállalatirányítási rendszer hibamentes üzembehelyezését követően, a Vevő által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be a vételár fennmaradó 40 %-ának megfelelő összegre vonatkozóan.
- 3.5. Felek rögzítik, hogy a feladat akkor tekinthető teljesítettnek, ha a meghatározott szakmai elvárásoknak és a jelen szerződésben foglalt szempontoknak megfelelő, szerződésszerű teljesítés és működés megállapítható, valamint az Eladó átadja a szerződésszerű teljesítéshez meghatározott dokumentumokat, eredménytermékeket.

- 3.6. Felek rögzítik, hogy a Vevő nem ad ki teljesítésigazolást egy nem tesztelt fejlesztésre, illetve akkor sem, ha a szerződésben meghatározott dokumentumok, eredménytermékek nem kerülnek a Felek által előre meghatározottaknak megfelelő tartalommal átadásra.
- 3.7. A teljesítés elismerésére és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt feltételek irányadók.
- 3.8. A kifizetés folyamata: A vételár kifizetésére forintban, az igazolt (rész)teljesítés(ek)e)t követően, a tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, Vevő által leigazolt számla/számlák ellenében a Vevő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással – forintban - kerül sor a Kbt. 135.§ (1), (5)-(6) és (10)-(11) bekezdésében, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
- 3.9. A fizetési feltételek kapcsán vonatkozó jogszabályok különösen:
- A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
 - A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
 - Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII törvény
 - 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 3.10. A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor Vevő bankja Vevő számláját a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
- 3.11. Vevő elhalaszthatja a kifizetéseket, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Az ebből eredő viták rendezésére a szerződő feleknek 5 nap áll rendelkezésükre. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.
- 3.12. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vevő a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni Eladónak.
- 3.13. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy
- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

4. Szállítási feltételek, határidők

- 4.1. A teljesítés helye: 8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán utca 2.
- 4.2. A vállalatirányítási rendszer teljes körű leszállítására és a végleges üzembe helyezésre a szerződés hatályba lépésétől számított 7 hónapon belül sor kell, hogy kerüljön az alábbiak szerint:

Feladat meghatározása	Teljesítési határidő	Az átadás-átvétel feltételei
Licencek átadása	2 hét	Licenc átadása
Követelményspecifikáció és rendszerterv véglegesítése	1 hónap	Elfogadott követelményspecifikáció és rendszerterv
Tesztrendszer telepítése, fejlesztések lezárása, interfészek kialakítása	4 hónap	Fejlesztések alapján kialakult funkcionális elfogadása. Tesztesetek elkészültek.
Migráció, kulcsfelhasználói oktatások megtartása	5 hónap	Adatmigráció elfogadása. Oktatási tematika, jelenléti ívek.
Tesztelés lezárása, éles indulás	6 hónap	Elfogadott tesztelési jegyzőkönyvek.
Éles indulás támogatásának lezárása	7 hónap	Sikeressé üzemű működés

A táblázatban megadott határidők a szerződés hatályba lépésétől számítva értendők.

- 4.3. Vevő előteljesítést elfogad.
- 4.4. A kárveszélyviselés a szerződésben megjelölt, az Eladó által elvégzett tevékenység, termék (ideértve az eredménytermékeket és a szoftverek előállítását) Vevő által igazolt átvételével átszáll a Vevőre.
- 4.5. Eladó a jelen szerződés keretében garantálja, hogy az átadás-átvétel lefolytatására csak és kizárólag a sikeres, a műszaki dokumentáció, illetve az Eladó ajánlatában szereplő tesztek követően kerülhet sor, Eladó a tesztek dokumentációját a Vevő részére a jelen szerződés alapján köteles az átadás-átvétel során átadni.
- 4.6. Eladó az átadás-átvételi eljárást megelőzően köteles a rendeltetés – és üzemszerű használatra való alkalmasságról meggyőződni.
- 4.7. Vevő az átadás-átvételi eljárás során először mennyiségileg köteles a szolgáltatást átvenni, amennyiben ez a szerződés szerint értelmezhető, megvalósítható. Mennyiségi átvétel során Vevő azt köteles vizsgálni, hogy a szerződés szerint elvégzett tevékenység, szolgáltatás (ideértve a leszállított szoftvereket) mennyisége megegyezik-e a szerződésben foglalt mennyiséggel.
- 4.8. Vevő a mennyiségi átvételt követően az átadás-átvételi eljárás során azt is köteles megvizsgálni, hogy az Eladó által teljesített tevékenység, szolgáltatás, szoftver állapota, minősége megfelel-e a meghatározott teljesítési kritériumoknak, az átadásra kerülő

termékek, ideértve a szoftvert is, nem sérültek-e, illetve a rendeltetésszerű használatra való alkalmasság megállapítható-e.

- 4.9. Az átadás-átvételi eljárás sikeres lefolytatása esetén az Eladó kiállítja a teljesítési igazolást, és a Vevő aláírja azt. A teljesítés igazolás aláírására akkor kerül sor a Vevő részéről, ha az Eladó teljesíti a szerződésben foglaltakat, ha a teljesítés megfelel a szerződésben előírt összes feltételnek.

5. A felek jogai és kötelességei:

- 5.1. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni. Vevő 3 (három) napon belül tájékoztatja az Eladót minden olyan körülményről, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja.

- 5.2. Ha a szerződés teljesítése során bármikor az Eladó olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a teljesítést, a Vevőt azonnal írásban értesítenie kell a késedelem tényéről, és annak várható időtartamáról. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét az Eladó viseli.

- 5.3. **Késedelem esetére kikötött kötbér:**

Eladó az olyan okból előálló késedelem esetére, amelyért felelős késedelmi kötbér megfizetésére köteles Vevő részére.

Mértéke:

- bevezetésnél a teljes nettó ajánlati ár 0,5%/naptári nap. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra (maximuma a teljes nettó ajánlati ár 15 %-a), ezt követően a Vevő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni, illetve azt felmondani, és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni
- termék támogatás, jótállás időszakában az Eladónak egyértelműen felróható programhiba a jelzést követő 4. órától 50.000 Ft/óra

A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Vevő a késedelmi kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a késedelmi kötbér alapján esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

- 5.4. **A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér:**

Eladó az olyan okból történő meghiúsulás esetére, amelyért felelős (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Vevő szankciós elállása vagy felmondása Eladó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési véghatáridő vonatkozásában Eladó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik) meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Mértéke a teljes nettó ajánlati ár 30%-a. Az esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

5.5. **Hibás teljesítési kötbér:**

Eladó a hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, amennyiben olyan okból, amelyért felelős a 3. értékelési részszerződésre (szerviz kiszállási idő) tett vállalását a teljesítés során megszegi. A hibás teljesítési kötbér mértéke: a nettó ajánlati ár 0,5%/alkalom.

A hibás teljesítési kötbér maximum 30 alkalommal kerül felszámításra (maximuma a teljes nettó ajánlati ár 15 %-a).

A hibás teljesítési kötbér összege a szerviz kiszállási időre tett vállalás túllépése pillanatától a Vevő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Vevő a kötbér összegét jogosult az Eladó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a kötbér alapján esedékes összeget az Eladó köteles 10 napon belül a Vevőnek átutalni.

5.6. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint Eladó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy meghíúsulása esetén). Eladó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

5.7. Az 5.3. - 5.5. pontban meghatározott kötbér kifizetése nem érinti Vevő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

5.8. **Jótállás:**

Eladó az átadás-átvételétől számított **12** hónap teljes körű - mindennemű gyártóművi megkötés nélküli - jótállás vállalására köteles. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontja. A jótállás időtartamának lejártát követően Vevőt az Eladó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

5.9. Eladó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, az alvállalkozó(k) tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért. Ennek ellenére Eladó köteles alvállalkozóját/alvállalkozóit tájékoztatni, hogy a közöttük fennálló szerződés közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódik. Amennyiben a fenti kötelezettségét elmulasztja, annak valamennyi következményét az Eladónak kell viselnie. Jelen pont tekintetében a felek alvállalkozó alatt nemcsak a Kbt. 4. § 2. pontja szerinti, hanem a Ptk. szerinti alvállalkozót is értik.

5.10. Eladó a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződés megkötésének időpontjában köteles volt a Vevőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Eladó által jelen szerződés megkötésének időpontjában bejelentett alvállalkozók a következők:

Eladó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Vevőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

- 5.11. Eladó az ajánlatában megnevezett alvállalkozó(k) személyét csak a Vevő egyetértésével továbbá a Kbt-ben foglalt korlátozásokkal változtathatja meg.
- 5.12. Eladó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Eladó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján Vevő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 5.13. Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
- 5.14. Vevő csak az Eladóval áll szerződéses kapcsolatban, az alvállalkozókkal nem. Eladó felelős az alkalmazottainak, alvállalkozóinak a teljesítés helyén kifejtett magatartásáért. Vállalja, hogy betartja a munkavégzés helyén érvényes különleges, a Vevő által vele közölt biztonsági szabályokat és korlátozásokat.
- 5.15. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek. Bármelyik fél csak az érintett fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra a Kbt., vagy más jogszabály felhatalmazást ad.
- 5.16. Eladó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező és általa bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben kijelenti, hogy bárminemű a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.
- 5.17. Eladó a szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Vevő által a rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. Eladó a 2.1 pont szerinti árat ezen információk figyelembevételével, szakmai tapasztalatára alapozva és a teljesítés helyszínének ismeretében állapította meg.

- 5.18. Amennyiben Eladó külföldi adóilletőségű, köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. (Kbt. 136. § (2) bekezdés)
- 5.19. Vevő biztosítja a teljesítés helyének előkészítését és az Eladó által a helyszínen történő teljesítés feltételeit. Eladó az átadás pontos időpontjáról legalább három nappal korábban, írásban (fax vagy e-mail útján) értesíteni köteles a Vevőt.
- 5.20. Vevő jogosult Eladó szerződésszerű teljesítését bármikor ellenőrizni.
- 5.21. Vevő vagy igazolt képviselője a megadott időpontban és helyen köteles az átadás helyén tartózkodni és a leszállított berendezést – az üzembe helyezést követően – átvenni.
- 5.22. Vevő jogosult a nem szerződésszerű teljesítést írásban visszautasítani. Ebben az esetben az Eladó köteles a hibát kijavítani és a teljesítést elfogadásra újra felajánlani. A hiba kijavítására fordított időtartamért az Eladó díjazást nem követelhet.
- 5.23. Vevő felhívja az Eladó figyelmét arra, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítése érdekében az eljárást megindító hirdetményben a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel nem tette lehetővé és nem követelte meg a nyertes Ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projekttársaság), illetve személyes joga szerint jogképes szervezet létrehozását.

6. Felelősség a teljesítésért

- 6.1. Eladó felel a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáért.
- 6.2. A szerződésszerű teljesítést akadályozó vagy veszélyeztető körülményt Eladó haladéktalanul köteles jelezni a Vevő felé, illetve ezek elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért Eladó teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
- 6.3. Eladó felel minden olyan kárért, ami szállítás közben keletkezik, ha a szállított vállalatirányítási rendszer határidőre nem érkezik meg a Vevőhöz, vagy nem az ajánlat és a szerződés mellékleteinek megfelelően, illetve nem a Vevő utasításai szerint teljesít. Minden, olyan okból előálló késedelemért, amelyért felelős, Eladó késedelmi kötbért köteles teljesíteni a Vevő számára.
- 6.4. Eladó mentesül a felelősség alól, amennyiben a Vevő nem teljesítette maradéktalanul és/vagy határidőben a szerződésben meghatározott, illetve a teljesítés során jelentkező kötelezettségeit.
- 6.5. Eladó jelen szerződés aláírásával teljes körű garanciát vállal azért, hogy az általa átadott vállalatirányítási rendszer a szerződő felek által előzetesen írásban rögzített specifikációknak és Vevő elvárásainak megfelelően működik. Ennek keretében az Eladó a specifikációban meghatározottaktól eltérő működés esetén a javítást külön ellenszolgáltatás nélkül elvégzi és a javított berendezést tesztelés után Vevő részére haladéktalanul átadja. Eladó szavatolja, hogy a vállaltirányítási rendszer folyamatosan

alkalmas rendeltetésszerű használatra és harmadik személynek nincs olyan joga a szerződés tárgyára, amely a Vevőt a használatában korlátozná, vagy akadályozná.

7. Felek egyéb jogai és kötelezettségei

- 7.1. Eladó köteles munkáját a szerződésben meghatározott feltételeknek, és körülményeknek, továbbá a szolgáltatási területen kialakult szakmai gyakorlatnak megfelelően szakszerűen, és gondosan, a jogszabályi előírásoknak megfelelően ellátni. Eladó jelen szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése során Vevő üzletvitelét, üzleti érdekeit figyelembe veszi, szorosan együttműködik Vevő feladat elvégzéséhez rendelt munkatársaival.
- 7.2. Eladó tevékenysége alatt folyamatosan köteles a saját hatáskörében az általa végzett munkákra vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani, alvállalkozóival megtartatni, így különösen:
 - a személyi feltételek megfelelőségét biztosítani (foglalkozás-egészségügyi, szakmai, munkaügyi, munkavédelmi koordinátori);
 - a szükséges egyéni védőfelszereléseket – továbbá, ha indokolt, a kollektív védőeszközöket – megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítani.
- 7.3. Vevő köteles biztosítani a szerződés teljes időtartama alatt az Eladó részéről történő távoli bejelentkezés, rendszerelés lehetőségét, megfelelő internet sáv szélességet, Vevő által biztosítandó szoftver licenkek mennyiségét, a szükséges kapacitással rendelkező IT eszközöket (hardver, szerver, perifériák), az adattisztítás, adatátvitel, rendszer átadás-átvitel és végfelhasználói teszteket, valamint az oktatás végrehajtásához, majd a megfelelő teljesítményt nyújtó éles üzemi működéshez szükséges szakmai feltételeket (pl. munkák elvégzéséhez szükséges információk), a feladatok ellátásához megfelelő minőségben, a közösen megállapított időre és mértékben.
- 7.4. Mindkét fél kijelenti, hogy
 - kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
 - a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
 - a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik.
- 7.5. Valamennyi, a szerződés teljesítése szempontjából lényeges nyilatkozat, közlés megtétele kizárólag írásban érvényes. A felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon és e-mailen elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax, mind pedig e-mail esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet megküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevénnyel, faxüzenet esetén hiba és megszakításmentes adást bizonyító fax-igazoló szelvénnel, e-mail esetén pedig a másik fél levelesládájába érkezést igazoló üzenettel.
- 7.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat nem hozzák harmadik fél tudomására, kivéve, ha valamelyik

fél a jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

- 7.7. Eladó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Eladó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény (pl. a Kbt.) közérdekből elrendeli.

8. Szerződésszegés

- 8.1. A jelen szerződésben foglalt kötelezettségek súlyos megszegése esetén – amennyiben szerződő felek a szerződésszegés megítélésének tekintetében 30 napon belül tárgyalásos úton nem tudnak megegyezni – a sérelmet szenvedett fél jogosult – kártérítési igényének fenntartása mellett – a szerződésnek még nem teljesített részétől azonnali hatállyal elállni a másik félhez intézett ajánlott levél útján.
- 8.2. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 8.3. Amennyiben Eladó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelőséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az gazdálkodó szervezettől az adott esetben általában elvárható.
- 8.4. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést az Eladó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 8.5. Vevő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől akkor is elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) Eladó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Eladó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 8.6. Vevő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 8.7. Vevő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) az Eladóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) az Eladó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

- 8.8. Eladó tudomásul veszi, és egyben elismeri, hogy szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha Eladó
- ellen a Céglapban közzétett módon, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
 - 30 napot meghaladó időre köztartozóvá válik;
 - a szerződés (rész)teljesítését határidőben nem kezdi meg, vagy annak (rész)teljesítésével - érdekkörében felmerült okból – harminc napos késedelembe esik;
 - érdekkörében felmerült okból következik be a projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény;
 - ha Eladó a szerződésből és mellékleteiből eredő lényeges kötelezettségeinek a Vevő által meghatározott mennyiségben és minőségben, határidőben vagy megfelelő póthatáridőn belül nem tesz eleget;
 - részéről, vagy harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Vevő felszólítására a megszabott határidőn belül nem intézkedik;
 - tevékenységének valamely jogszabály rendelkezéseit sértő volta ellenőrzésre jogosult szerv által megállapításra kerül;
 - ha a jelen szerződés teljesítéséből fakadó bármely kötelezettségét szándékosan vagy gondatlanságból megszegi (elmulasztja). Így különösen a szerződésben vállalt feladatok késedelmes teljesítése, valamint az akadályközlésre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség elmulasztása;
 - az előleg összegét a szerződés teljesítését biztosító céltól eltérő módon hasznosítja vagy használja fel, vagy a felhasználás ellenőrzését megakadályozza;
 - valótlan, hamis adatszolgáltatása hitelt érdemlően bebizonyosodik;
 - bármely olyan tevékenysége, amely Eladónak felróható módon veszélyezteti a projekt eredményességét.
- 8.9. Eladó írásban azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést:
- ha Vevő a teljesítéshez, illetve a határidőben történő teljesítéshez szükséges információkat, adatokat, dokumentumokat az Eladó ismételt írásbeli felszólítása ellenére 15 napon belül sem adja át;
 - ha a Vevő a megrendelt és leszállított terméket alapos ok nélkül, ismételt írásbeli felszólításra sem veszi át.
- 8.10. A 8.5. és 8.7. pont szerinti felmondás esetén Eladó a szerződés megszűnése előtt már teljesített feladatok szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 8.11. Szerződő felek egyetértenek abban, hogy a szerződés Vevő részéről történő felmondása vagy elállása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

9. Engedélyek:

- 9.1. Eladó jelen szerződés alapján kizárólag a hatályos szabványoknak, minőségi előírásoknak megfelelő, a forgalomba hozatalra vonatkozó engedélyekkel rendelkező terméket szállíthat Vevő részére.
- 9.2. Amennyiben bármelyik termék tekintetében az előírt engedélyeket visszavonják, a termék forgalmazásának lehetőségét felfüggesztik, vagy megszüntetik, Eladó köteles a körülményekről Vevőt haladéktalanul írásban értesíteni. Amennyiben van olyan termék, amely a kiesett árucikket pótolhatja, a felek erről közösen állapodnak meg.
- 9.3. A fentiekkel kapcsolatban keletkezett igazolt költségek Eladót terhelik.
- 9.4. A fenti esetben a szerződő felek a kiesett termék mással történő pótlásáról, illetve azok ellenértékének beszámításáról esetenként állapodnak meg.

10. Szoftverrendelkezések:

- 10.1. Amennyiben Eladó a jelen szerződés tárgyát képező Vállalatirányítási rendszerrel együtt rendelkezésre bocsát szoftvereket, úgy a szoftverek felhasználási jogait korlátozás nélküli időtartamra át nem ruházható, ill. nem kizárólagos jelleggel adja át a Vevőnek. A vállaltirányítási rendszerrel együtt leszállított szoftvereket Vevő a leszállított vállaltirányítási rendszerrel együtt annak működtetése céljából jogosult változatlan formában és a műszaki leírásban megnevezett célra használni. A szoftvereket és az ehhez tartozó dokumentációt a Vevő harmadik fél részére semmilyen jogcímen vagy megállapodás alapján nem adhatja át, ill. semmilyen módon nem teheti ilyen személyek részére hozzáférhetővé. A szoftverek használati díját a vételár tartalmazza. Vevő a szoftvereket nem másolhatja le, nem fejlesztheti tovább, nem fejlesztheti vissza, ill. nem törölheti azokat.
- 10.2. A szervizszoftverek használata vonatkozásában szerződő felek külön megállapodásban rendelkeznek, tekintettel arra, hogy a szervizszoftverek használati joga az Eladót illeti.
- 10.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Eladó licenz szerződést kíván alkalmazni, úgy annak bármely rendelkezése annyiban tekinthető a Felek közti jelen jogviszonyban érvényesnek és hatályosnak, amennyiben nem ellentétes a jelen szerződés, illetve annak bármely melléklete, továbbá a közbeszerzési eljárás során keletkezett bármely dokumentum tartalmával. A jelen bekezdés szerinti licenz szerződés nem állapíthat meg a Vevő számára többletkötelezettséget, többletköltséget, vagy bármely egyéb többletterhet.

11. Felek képviselői, kapcsolattartói:

- 11.1. Vevő képviselője:
- Név:
 - Cím:

- Telefon:
- Fax:
- E-mail:

11.2. Eladó képviselője:

- Név: ...
- Cím: ...
- Telefon: ...
- Fax: ...
- E-mail: ...

11.3. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a szerződő felek haladéktalanul írásban tájékoztatják egymást és ennek elmaradásáért felelősséggel tartoznak. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

11.4. A tájékoztatás és kapcsolattartás formájaként Felek nyomtatott (postai úton, ill. fax útján kézbesített), vagy elektronikus formában történő tájékoztatást kötnek ki.

12. Hatályba lépés

12.1. Az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése alapján került megindításra, mivel a tárgyi projekt tekintetében Megrendelő támogatási kérelmet nyújtott be. Megrendelő a támogatási igény meghatározott összegben történő elfogadását a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés hatályba lépését felfüggesztő feltételként köti ki.

13. Szerződésmódosítás

13.1. Jelen szerződés és annak mellékletei csak írásos formában módosíthatók, a Kbt. 141. §-ában meghatározott feltételek szerint.

13.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

13.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

14. Alkalmazandó jog

- 14.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásával lép hatályba, és szerződő felek jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek maradéktalan teljesüléséig marad érvényben.

15. Eljárás jogvita esetén

- 15.1. A felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek - hatáskörtől függően - a Vevő székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

16. Egyéb feltételek

16.1. A hozzáférés általános szabályai:

Eladó kizárólag akkor és kizárólag olyan mértékben férhet hozzá a Vevő információs rendszereihez, eszközeihez, és hálózataihoz, amennyiben az a kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges.

16.2. Távoli hozzáférés:

Vevő telephelyein, illetve telephelyein kívül eső helyről hozzáférést biztosít az Eladó számára a Vevő belső hálózataihoz, az Eladó által nyújtott szolgáltatás kialakítása és igénybevétele érdekében. Ha az Eladó a hozzáférést a vevő telephelyein kívül eső helyről kezdeményezi, az ilyen hozzáférésre a Vevő által biztosított erős jogosításon, azonosításon, és hozzáférés felügyeleten vagy az Eladó által nyújtott, biztonsági szempontból ezzel egyenértékű megoldáson keresztül kerülhet sor. Ez utóbbi esetben az Eladó köteles A vevő részére a megfelelő audit jogot biztosítani.

16.3. Fizikai hozzáférés:

A Vevő vonatkozó biztonsági szabályainak megfelelően írásban engedélyezi vagy tiltja az Eladó Vevő telephelyeire történő belépését. Ésszerű okok alapján a Vevő akár részlegesen, akár egészében visszavonhatja, vagy felfüggesztheti az Eladó belépési engedélyét. Ebben az esetben Vevő köteles gondoskodni arról, hogy Eladó szerződés szerinti feladatait – többek között: konzultációk, teszt és kmigrációs környezet elérése, oktatás, stb. – többlet költség nélkül végre tudja hajtani. Eladó köteles biztosítani, hogy amikor bármely munkavállalója a Vevő telephelyén tartózkodik, a munkavállaló tartsa be a Vevő képviselőinek utasításait, és vegye figyelembe a Vevő által vele szemben támasztott feltételeket.

- 16.4. Minden jelen szerződés keretében a felek által egymásnak küldött értesítések írott formában (elsősorban telefaxon, illetve ajánlott levélben) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi vételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be.

- 16.5. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők:

- ajánlati felhívás,
- közbeszerzési dokumentumok,
- Eladó ajánlata.

16.6. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.

A jelen szerződést - amely 4 (négy) egymással megegyező eredeti példányban készült - a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal egyezőt aláírták. A szerződés 3 db eredeti példány a Vevőt és 1 eredeti példány pedig az Eladót illeti meg.

Kelt: Kőszárhegy, 2018.

Melléklet: 1.sz.: Szakmai ajánlat és ártáblázat

..... Vevő Eladó
---------------	----------------



**Simon István egyéni vállalkozó
8152 Kőszárhegy, Kandó Kálmán u. 2.**

3.KÖTET

MŰSZAKI LEÍRÁS

Vállalatirányítási rendszer

Beszerzendő mennyiség: 1 db

A szerződés tárgya: a Vevő működését támogató integrált **vállalatirányítási rendszer** – a továbbiakban: vállalatirányítási rendszer – szállítása, telepítése, testre szabása, beüzemelése, oktatása, szoftver licencek szállítása, továbbá a rendszer átadását követően, termék támogatás, és a jótállás időszakában a rendszer karbantartása, jogszabály és verziókövetés, valamint az üzemeltetés támogatása.

Termék támogatás: 12 hónap

Jótállás: 12 hónap

Vállalatirányítási rendszerrel kapcsolatos általános elvárások

A vállalatirányítási rendszer támogassa a termelést és az összes azzal kapcsolatos folyamatot. Az ideális megoldás integráltan tartalmaz egy teljes funkcionalitású termelésirányítási rendszert, amely a következő főbb modulokkal rendelkezik:

- Értékesítés
- Beszerzés
- Gyártás
- Üzemi területen adatgyűjtés
- Készletkezelés/Raktár
- Riport modul
- Dokumentumkezelés
- Jogosultságkezelés
- Könyvelés

Műszaki leírás

A vállalatirányítási rendszernek a következő követelményeknek kell megfelelnie:

A rendszerrel kapcsolatos általános elvárások

- A rendszer támogatja felhasználói szintű beléptetést
- Felhasználói jogosultságok kezelése active directory-n keresztül (**Megléte előny, lásd értékelési részszerzőpontok 2.1.**)
- A rendszerben legyen kiterjedt jogosultságkezelés
 - Felhasználóra definiálva egyesével
 - Adat/adatmező szinten:
 - Láthatóság
 - Módosítás
 - Törlés
- Egy bizonyos idejű inaktivitás után léptesse ki a felhasználót
- A rendszerben lévő megjelenítő felületek a felhasználók számára szabadon módosíthatóak legyenek
- A rendszer bármely adatára szabadon és mennyiségi korlátozás nélkül lehessen riportokat és kimutatásokat készíteni a felhasználók által

- A program gyártója/forgalmazója adjon lehetőséget a meglévő funkciók módosítására (forráskódhoz való hozzáférés), egyedi fejlesztések házon belüli megvalósításához **(Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.2.)**
- Legyen lehetőség a program adatbázisához korlátlan (teljes körű írás és olvasás) hozzáférésre a már meglévő belső fejlesztésű programok számára **(Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.3.)**
- Adatbázisról részletes dokumentáció, leírás
- Az adatkapcsolat működjön a már meglévő rendszerekkel
- Konkurens user kezelés (a programban csak az egyidejű felhasználás szabályozott) **(Megléte előny, lásd értékelési részszerpontok 2.4.)**
- A meglévő adatok (Cikk, Partner, Vevői rendelés, Beszerzési rendelés, Technológiai leírás) átvétele
- A program rendelkezzen interfésszel a TIG-MES rendszerrel való kommunikációhoz
- Magyar nyelvű billentyűzet, kódkészlet, és formátumok 100%-os támogatottsága
- Vágólapon keresztül adatkivétel a megjelenő táblázatoknál

Értékesítés

- Teljes körűen támogassa az értékesítési folyamatokat
 - Támogassa a keret és lehívásos rendelési formákat
 - Tegye lehetővé az EDI szabvány szerinti rendelést kezelést
 - Automatikusan nyomtassa szükséges bizonylatokat
- Teljes körű árazási és engedményezési rendszer és azok kombinációja
 - Egyedi árak megadása, partnernek és cikknek
 - Egyei árengedmények megadása, partnernek és cikknek
 - Árengedmények mennyiségként a cikknek
- Teljes körű dokumentumkezelés a beérkező megrendeléseke és a kimenő bizonylatokra egyaránt
- Támogassa az RMA folyamatokat egészen a gyártási folyamatokig visszavezethetően (visszaszállítás+igény esetén automatikusan új VR, GYR)
- Adjön javaslatot a rendelés legelső szállítási határidejére figyelembe véve:
 - A gyártási kapacitásokat
 - A rendelkezésre álló készleteket
 - Szállítási időket
- Támogassa akár egyedi cikkek esetében az ajánlatkészítési folyamatokat
 - Részletes költségkalkulációval
 - Teljes dokumentációval
- Teljes körű sarzs kezelés támogatása
 - Kiszállításoknál a felhasznált késztermékek, félkész termékek száriaszám és/vagy sarzs szerinti visszakövethetősége a gyártási rendelésig
 - Kiszállításoknál a felhasznált beépülő anyagok/alapanyagok száriaszám és/vagy sarzs szerinti visszakövethetősége a beszállító szállítólevélig

Beszerzés

- A Rendszer javasolja a beszerzési rendeléseket, határidőre és ütemezve
 - Figyelembe véve a nyitott megrendeléseket
 - Figyelembe véve a készleteket
 - Figyelembe véve a gyártási folyamatokat
 - Figyelembe véve a folyamatban lévő beszerzési rendeléseket
 - Figyelembe véve a beszállító speciális paramétereit:

- Szállítási napok száma
- A rendelt áru ára kedvezményekkel
- Rendelési és csomagolási mennyiségek
- Teljes körű dokumentumkezelés a beérkező megrendelésekre és a kimenő bizonylatokra egyaránt
 - Automatikusan nyomtassa szükséges bizonylatokat
- Tegye lehetővé az EDI szabvány szerinti beszerzést

Gyártás

- Teljes körűen támogassa gyártási folyamatokat
 - A cikkszám rendszer legyen független a rajzszám rendszertől
 - Támogassa azt, hogy egy cikknek több technológia leírása lehessen külön verzióval
 - Technológia leírásban a műveletekkel együtt lehessen megadni az anyagigényt
 - Támogassa a cikkek kifutását, készlet szinten is
 - Támogassa a cikkénél legalább a következő három kategóriát
 - Alapanyag
 - Félkész termék
 - Késztermék
 - A rendszer grafikusán (gráfban) mutassa egy termék teljes gyártási struktúráját
- A rendszer támogassa a speciális műanyagipari igényeket
 - Kezelje az engeszt a technológia leírásban
 - Kezelje a fröccsöntő szerszámokat és paramétereik kezelését
 - Lehessen a ciklusidőkkel definiálni a technológia leírásban
 - Lehessen tört emberigényt megadni a technológia leírásban
 - Lehessen szerszám-gép kombinációkat definiálni a technológia leírásban
 - Lehessen alternatív gyártási előírásokat használni
- A gyártási rendelés kalkulációja során:
 - Támogassa az anyagköltséget
 - A Munkaerő költséget
 - Az energia költséget
 - A gépköltséget
 - Támogassa az elő és utó, azaz valódi adatokon alapuló költség összehasonlítást

Üzemi területen adatgyűjtés

- Az üzemi területen használhatóak legyenek a vállalatirányítási rendszerből nyomtatott dokumentumokon szereplő vonakodók:
 - A dolgozók azonosítására
 - A Cikkek, megrendelések azonosítására
 - A műveletek/munkák azonosítására
- Teljes körű sarzs kezelés támogatása az beépülő félkész vagy alapanyagok felhasználásánál
- Teljes körű sarzs kezelés támogatása az előállított termékénél, automatikus sarzs szám generálással

Készletkezelés

- A rendszer kezelje az üzemi, alapanyag és egyéb raktári készleteket
- A rendszer az alapvető készletmozgásokon felül támogassa a minőségbiztosítással és termeléssel összefüggő készletmozgásokat:

- Termelésbe beadás/visszavét
- Készlet zárolás raktártól függetlenül
- A raktári modul támogassa a készletmozgásokat raktárkódokhoz rendelését
- Raktári rendszerben jogosultsággal lehessen, állítani a felhasználókhöz az elvégezhető raktár mozgásokat
- A rendszer tegyen különbséget a készletben a következők szerint:
 - A készlet állapota (átvett felhasználható, zárolt, átvevésre vár, foglalt)
 - A készlet cikkszama alapján
 - A cikkhez tartozó sarzs azonosító alapján
 - Az adott készlethez felhasznált cikkek sarzs száma alapján
 - A cikkhez tartozó a készletre vonatkozó rajzszáma alapján **(Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.5.)**
- A rendszer támogassa a kiszállítást a komissió művelettel
- A rendszer támogassa a FIFO szerinti készletfelhasználást
- A rendszer támogassa a vevői és beszállítói konszignációs készlet kezelését

Számviteli rendszer

- A rendszer rendelkezik Főkönyvi alapmodullal
 - Tetszőlegesen alábontható számlakeret az egyedi igények kielégítésére.
 - Az egyéb modulokban rögzített gazdasági események kontírozásának ellenőrzése-, véglegesítése.
 - Tetszőleges időszakra (és tetszőleges devizában) kérhető főkönyvi kivonat.
 - Automatikus és manuális nyitás-zárás funkciók.
 - Listák, kimutatások paraméterezése, lekérdezése.
 - Időszaki zárások végrehajtása illetve feloldása.
 - Automatikus kontírozási szabályok létrehozása és alkalmazása az ismétlődő tételekhez.
 - Analitikus és főkönyvi rendszerben gyűjtések használatának lehetősége (legalább 10 csoport, pl.: gép, szerszám, költséghely, költségviselő, projekt, devizanem, partner)
 - Főkönyvi naplók definiálása.
- Bérügyviteli interfész
 - Az összesített bérfeladás adatok átvétele a főkönyvbe
 - A programból érkező analitikus gyűjtő szerinti tényleges bérköltség adatok átvitele az önköltség számítási modulba
- Önköltségszámítás
 - A tényleges önköltségi ár megállapítása a nyilvántartási árral történő összevetése
 - kalkulációs egységek meghatározása
 - sorozat
 - gyártás rendelés
 - cikk
 - cikkcsoport
 - Egyéni kalkuláció létrehozásának lehetőségei a különböző kalkulációs szabályok kalkulációs egységekhez történő hozzárendelése
 - Vetítési alap kijelölése
 - A felosztó költségek különféle vetítési alapok szabályok szerinti szétosztása mely tartalmazza a költségek felosztásának sorrendjét
 - Az önköltségszámítás vezetéséről az önköltségi ár tartalmáról szóló lista

- A tényleges önköltségi ár cikktörzsben történő kimutatása az előkalkuláció költség nemeinek és az utókalkulációk költség nemeinek összehasonlítási lehetősége **(Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.6.)**

Vonalkód alapú raktározási rendszer

- A programnak egy modulja, vagy 100%-an integrált része legyen egy vonalkód kezelő rendszer, melyen keresztül megvalósíthatóak legyenek a következő funkciók:
 - Több telephely kezelés
 - Árufogadás
 - Cikk-, Sarzs-, Doboz-, készlet-, raktár-, lokáció információ
 - Áttárolás (Raktáron belül)
 - Átraktározás (Raktárak közt – Átadás – Átvétel)
 - Kötegelés kezelése (Raklaposítás, Raklap mozgatás, Raklap bontás)
 - Rezsianyag kezelés
 - Alapanyag kezelés (Igény jelzése, gyártásba kiadás, visszavétel)
 - Félkész-késztermék kezelése (Bevételezés, átraktározás)
 - Selejt/hulladék kezelés
 - Zárolás / felszabadítás (doboz, termék, sarzs alapján)
 - Kiszállítás (kommissiózás, rakjegyzék, szállítólevél)
 - Visszaszállítás
 - Leltár
 - Címkézés
 - Adatgyűjtés a termelési területről
- A rendszer képes legyen futni Android és Windows alapú mobil eszközös környezetben, illetve Windows 10, 2012R2 és 2016 alatt, akár vegyesen is.
- Okos telefonon futtathatóság, kamerán keresztüli vonalkód olvasással **(Megléte előny, lásd értékelési részszempontok 2.7.)**

Az ERP szolgáltatóval kapcsolatos elvárások

- Magyar nyelvű szupport szolgáltatás
- 7/24-es karbantartási szolgáltatás nyújtása
- A telepítés időszakában havi 1 nap, éles induláskor 4 nap személyes jelenlét a Vevő telephelyén.
- Angol nyelvű közvetlen kommunikáció a külföldi partnereinkkel történő fejlesztési feladatok elvégzése érdekében

Kötbér Határidő túllépése esetén

- bevezetésnél a projekt szerződéses összegének 0,5%-a naponta
- termék támogatás, jótállás időszakában az Eladónak egyértelműen felróható programhiba a jelzést követő 4. órától 50.000 Ft/óra

Az ERP rendszer bevezetés egyes lépéseinek határideje

A vállalatirányítási rendszer teljes körű leszállítására és a végleges üzembe helyezésre a szerződés hatályba lépésétől számított 7 hónapon belül sor kell, hogy kerüljön az alábbiak szerint:

Feladat meghatározása	Teljesítési határidő	Az átadás-átvétel feltételei
Licencek átadása	2 hét	Licenc átadása

Követelményspecifikáció és rendszerterv véglegesítése	1 hónap	Elfogadott követelményspecifikáció és rendszerterv
Tesztrendszer telepítése, fejlesztések lezárása, interfészek kialakítása	4 hónap	Fejlesztések alapján kialakult funkcionalitás elfogadása. Tesztesetek elkészültek.
Migráció, kulcsfelhasználói oktatások megtartása (8 fő részére 2 x 8 óra időtartamban)	5 hónap	Adatmigráció elfogadása. Oktatási tematika, jelenléti ívek.
Tesztelés lezárása, éles indulás	6 hónap	Elfogadott tesztelési jegyzőkönyvek.
Éles indulás támogatásának lezárása	7 hónap	Sikeres éles üzemű működés

A táblázatban megadott határidők a szerződés hatályba lépésétől számítva értendők.